**SURAT KUASA**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ....................................................................................... NIM : ....................................................................................... Prodi : ....................................................................................... Alamat : ....................................................................................... No HP : .......................................................................................

Memberikan kuasa kepada :

Nama : ....................................................................................... NIM : ....................................................................................... Prodi : ....................................................................................... Alamat : ....................................................................................... No HP : .......................................................................................

Untuk pengurusan pengambilan toga Wisuda Sarjana XLIX dan Pascasarjana XXIV tanggal 25 - 26 Oktober 2024 atas nama pemberi kuasa.

Demikianlah Surat Kuasa ini saya buat sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana semestinya.

..........., ..................

Yang Diberi Kuasa Yang Memberi Kuasa

**MATERAI**

(Tanda tangan basah)

......................... ..............................